



INFORMACE O PRŮBĚHU ZÁPISU DO 1. ROČNÍKU pro školní rok 2026/2027

Vážení rodiče, vítejte, jsme rádi, že se zajímáte o přijetí Vašeho dítěte na naši školu. Potřebné dokumenty můžete vyplnit buď osobně při Vaší účasti na zápisu, případně podat veškeré dokumenty elektronicky či poštou opět v době konání zápisu. (jako předmět zprávy uvádějte prosím vždy zápis do 1. tříd!).

Možnosti podání:

- datovou schránkou (ID schránky: **8nnmqkg**),
- emailem (pouze s uznávaným elektronickým podpisem!) na adresu:
jirina.macakova@zsjarniorlova.cz
- poštou (na adresu školy, označeno: zápis do 1. tříd)
- osobně podáním ve škole

Pokud se nemůžete v uvedeném termínu dostavit a nechcete využít elektronického podání či podání poštou, je možné domluvit si náhradní termín – telefonicky 739 651 328 nebo 59 652 03 29 u zástupce ředitele školy.

Každé dítě obdrží registrační číslo, podle kterého zákonní zástupci zjistí na webových stránkách školy a na úřední desce školy, zda bylo dítě přijato. Rozhodnutí se rodičům nezasílá. Seznam bude zveřejněn po ukončení správního řízení.

Zápis je nutné absolvovat (možno i elektronicky či poštou), i když budete žádat odklad školní docházky.

Pokyny k letošnímu zápisu (formuláře, které vyplňujete a dokumenty, které odevzdáváte):

1) Pro přihlášení dítěte do školy vyplníte a odevzdáte následující dokumenty:

- žádost o přijetí
- zápisní list do první třídy
- předložíte platný občanský průkaz a rodný list dítěte nebo elektronicky kopii rodného listu
dítěte a kopie OP zákonného zástupce
- předložíte Doporučení školského poradenského zařízení
- popř. předložíte rozhodnutí o odkladu z loňského školního roku (pouze mělo-li dítě odklad)

2) Při žádosti o odklad, vyplníte následující dokumenty:

- vše viz bod 1 (žádost o přijetí se stává bezpředmětnou, je-li rozhodnuto o odkladu)
- navíc žádost o odklad

2 povinné přílohy - doporučení školského poradenského zařízení a doporučení odborného lékaře, dětského lékaře nebo klinického psychologa). Pokud nebudete mít tato doporučení v době zápisu, je možné je dodat, nejpozději však do 27. února 2026.

Veškeré vyplněné údaje a kopie úředních dokumentů slouží pouze pro účely školní matriky. Prosíme rodiče, aby z těchto důvodů, vyplňovali veškeré údaje správně a pravdivě! Děkujeme

zástupce ředitele

Mgr. Jiřina Mačáková,